

## 科技部中部科學工業園區管理局

### 檔案管理教育訓練檔案修護課程心得報告

註：請以條列方式繕打並以電子檔回傳，謝謝。

受訓日期	105年6月23日	受訓地點	國立嘉義大學蘭潭校區
受訓人員	組室	秘書室	姓名 陳明意
受訓紀錄	一、蕭萬長文物館聽導覽解說 二、夏滄琪老師劣損紙質檔案修護介紹 三、檔案修護教學與實作		
心得與建議	一、蕭萬長文物館聽導覽解說： 第一次來到這邊，完全不知道這邊有個這樣的文物館，可以見識到很多各國的文物，很值得再來此細細瀏覽一番。 二、夏滄琪老師劣損紙質檔案修護課程 夏老師上課風趣內容生動，對於檔案修護我們都很陌生，聽完夏老師的講解後，可以清楚檔案修護是一件不容易的事，門外漢很容易就把僅存的檔案給毀了，我們可以做好平時的檔案保存及維護，就可以增加檔案的保存年限，長年後需要修護的檔案的機率就會低很多。 三、檔案修護教學與實作： 經夏老師、師父和同學的帶領實際進行檔案修護，可以更清楚知道修護過程中，在什麼步驟適合使用那一種工具來進行修護，對檔案修護更加一層的認識，甚至於最基本的如何製糊都是一大學問。		